



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 20DT246814

İlgili Birim: OPERASYON BİRİMİ-İSKELELER

Teklif İsteme Tarihi: 12.05.2020

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	ATÖLYE ÜZERİ VE AMBAR ARKA KISMININ (AKARYAKIT OFİSİ ÜZERİ) TRAPEZ SAC İLE KAPLANMASI VE TADİLATI	TK	1			

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Kubilay İNAL
İhale ve Satınalma Sorumlusu

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **15.05.2020 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İsmet Kaptan Mah. Şevket Özçelik Sk. No:53/A Kat:3 Akın İş Merkezi Alsancak Konak / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.**
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz)** gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **30 (otuz)** gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (7 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 7

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	30.04.2020
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2020OPM04016
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	12.05.2020 13:38:08

ATÖLYE ÜZERİNİN (ESKİ) VE AMBAR ARKA KISMININ (AKARYAKIT OFİSİ) ÜZERİNİN TRAPEZ SAÇ İLE KAPATILMASI, DUVAR DIŞ YÜZEYLERİ/ZEMİN TADİLAT VE BOYA İŞLERİ

TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ : İSMET KAPTAN MAH. ŞEVKET ÖZÇELİK SK. 53 /A AKIN İŞ MERKEZİ 3.KAT
35210 KONAK/İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(850) 360 0 350 FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

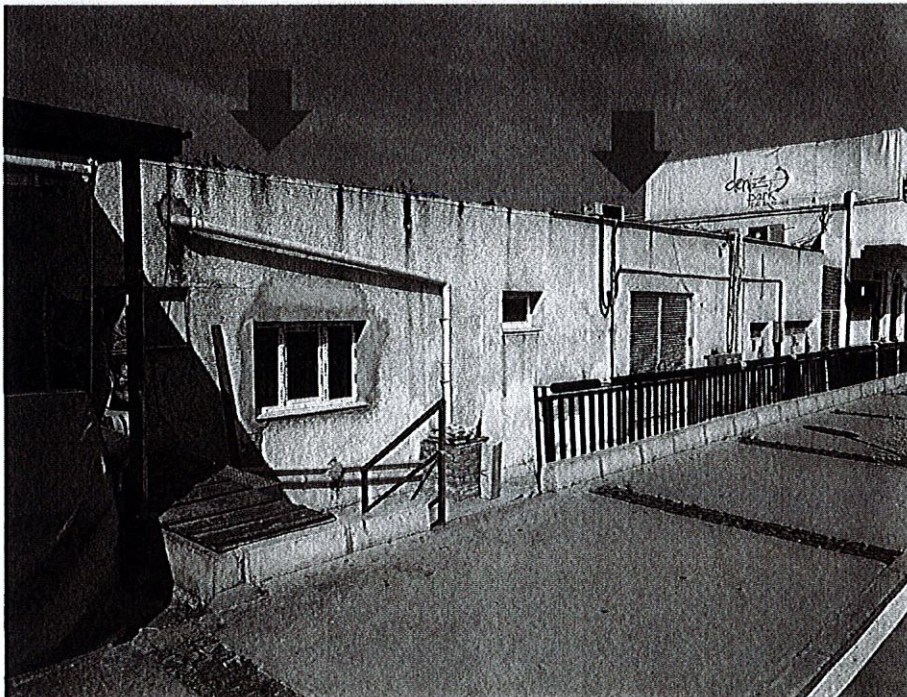
ATÖLYE ÜZERİNİN (ESKİ) VE AMBAR ARKA KISMININ (AKARYAKIT OFİSİ) ÜZERİNİN TRAPEZ SAÇ İLE KAPATILMASI, DUVAR DIŞ YÜZEYLERİ/ZEMİN TADİLAT VE BOYA İŞLERİ

2. İŞİN KONUSU

ATÖLYE ÜZERİNİN (ESKİ) VE AMBAR ARKA KISMININ (AKARYAKIT OFİSİ) ÜZERİNİN TRAPEZ SAÇ İLE KAPATILMASI, DUVAR DIŞ YÜZEYLERİ/ZEMİN TADİLAT VE BOYA İŞLERİ

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

- 3.1. İşletmemizin Bostanlı da bulunan Bakım onarım iskelesi içerisindeki Atölye üst kısmının ve Akaryakıt Ofisi olarak kullanılmakta olan kısmın üzerinin komple galvaniz trapez saç ile kapatılması istenilmektedir. Buna göre yaklaşık 20x13 metre ölçülerindeki kısmın üzeri boyalı trapez saç ile kapatılacaktır.

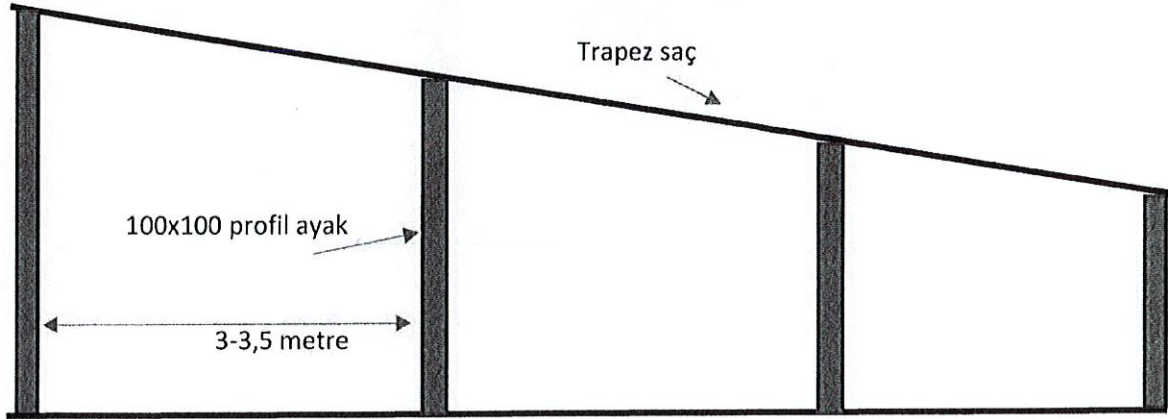


Handwritten signature

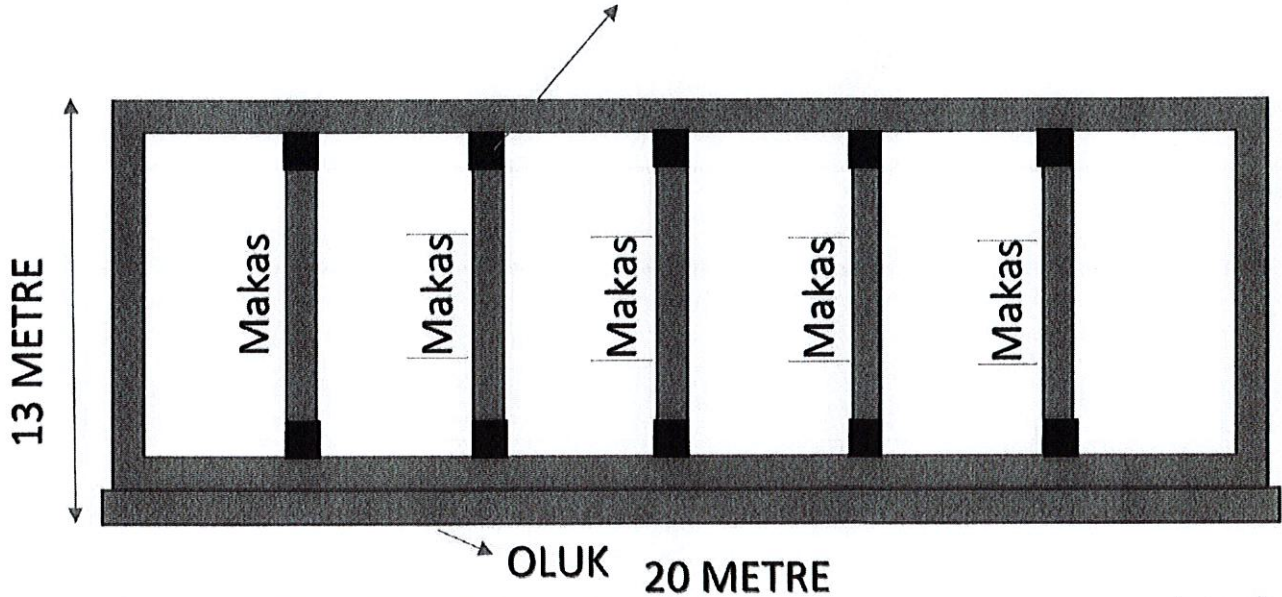
Handwritten signature



Kapatılacak kısmın görünüşü



* En az 3 metre aralıkla 100x100 ölçülerinde kalın profil ayak kullanılacaktır.

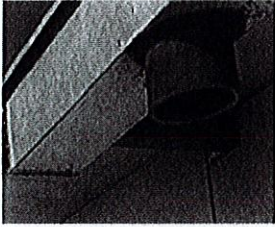


2

Kullanılacak trapez saç kaplamaların rengi beyaz olacak, montajı esnasında contalı çatı vidası kullanılıp su izolasyonu için ek yerleri yalıtılacaktır. Trapez saçların montajı esnasında kullanılan profiller yere monte edilirken epoksi kimyasal ve çelik dubel kullanılacaktır. Kaynaklı birleşimlerde çift taraf kaynak yapılacaktır.

Kullanılan Trapez saç kaplamalar en az 0,5 mm et kalınlığında olup kendinden boyalı olacaktır. Montaj esnasında civataların üstleri kapak ile kapatılacak veya boyanacaktır ve uygun bir görüntü sağlanılacaktır.

Çatı makasları ve çatı montajı yapılırken gerekli eğim dikkate alınacak ve galvaniz saç dere oluk konularak yağmur suyunun tahliyesi yapılacaktır. (En az 3-3,5 metrede bir çatı makası yapılacaktır.) Makaslar en az 40x80 mm profilden (kalınlığı-2,5 mm profilden) oluşturulacaktır. Makas aralarına atılan dikmeler açılı kesilerek en az 40x60 mm profilden (2,5 mm kalınlıklı) atılacaktır. Ayrıca yaklaşık 20 metrelik su gideri için oluk yapılacaktır.

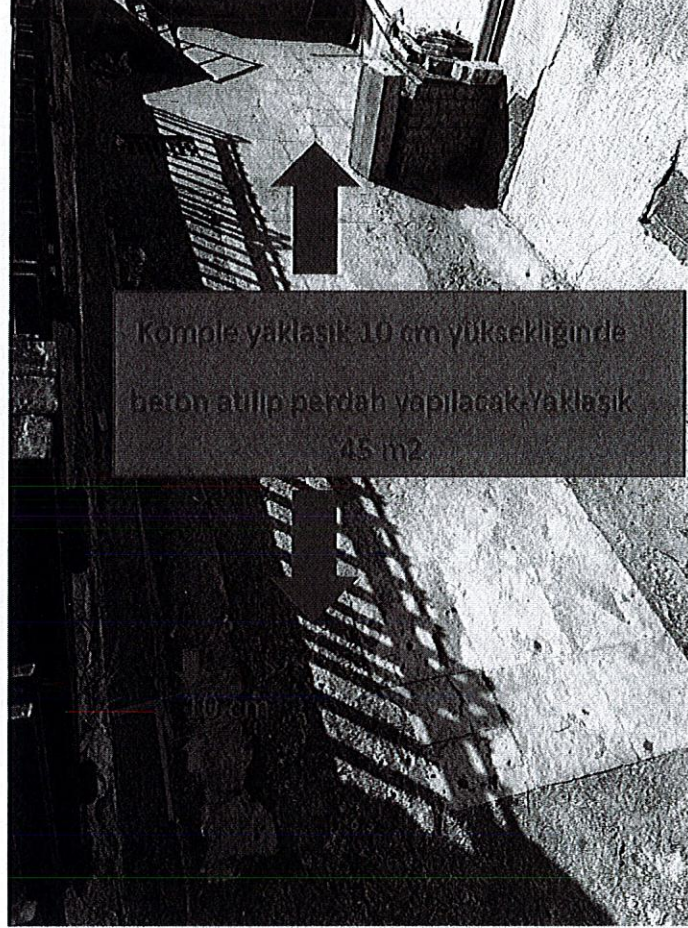


Bu kapatılacak olan çatının devamı olan Akaryakıt ofisinin ön kısmında aşağıda görüldüğü şekilde kapatılmış olacaktır. (Kapatılacak kısım çatı ile birlikte simetrik olarak gelecek, yekpare şekilde olacaktır)

Aşağıda resimde gösterilen kısımlarda çatıdakilere benzer şekilde en az 100x100 Kalın profil ayak atılacaktır. Ayak aralıkları benzer şekilde en az 3-3,5 m aralığında olacaktır. Ayaklar zemine epoksi kimyasal ve çelik dubel kullanılarak sağlam bir şekilde montajlanacaktır.



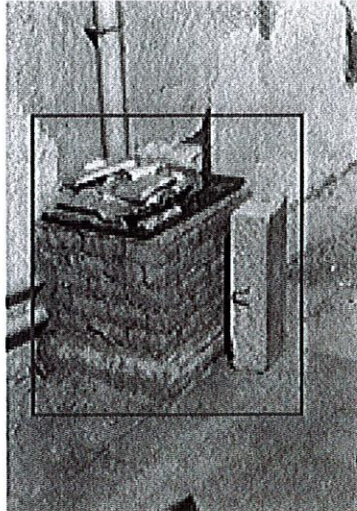
Akaryakıt ofisinin ön kısmı zeminine ise en az 10 cm kalınlığında olacak şekilde yaklaşık 45 m2 lik alana beton dökülecek ve perdah makinası ile perdahlanacaktır.



Mevcutta bulunan logar giderleri yükseltilecektir. (Kapatılmayacaktır)

Aşağıda görülen logar kısmının komple sıvası yapılacak üzerine saçtan kapak yapılacaktır.

(Ölçüleri yaklaşık 1x1 m)



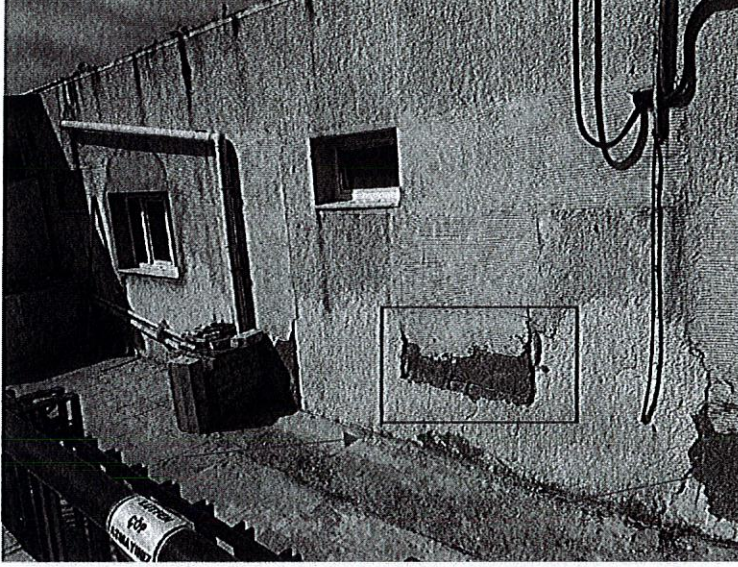
İzdeniz

İzdeniz

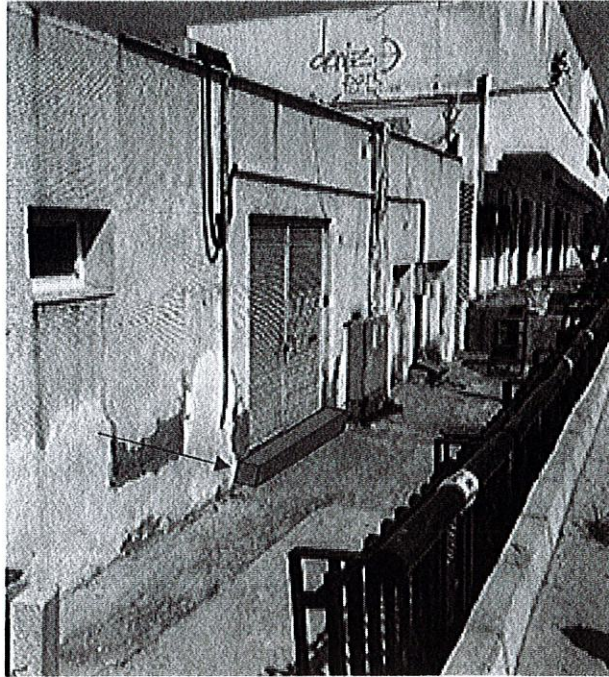
*Akaryakıt ofisinin tüm duvar yüzeylerinin (cephenin) tadilatı yapılarak, dökülen sıvaları tamamlanacak, ardından en az 2 kat komple boyanacaktır. (Boya rengi mevcut renginde-yada yakın renkte olacaktır)

Kullanılacak boya akrilik dış cephe (silikonlu) boya olacaktır. Sıva için; hazır sıva atılacaktır.

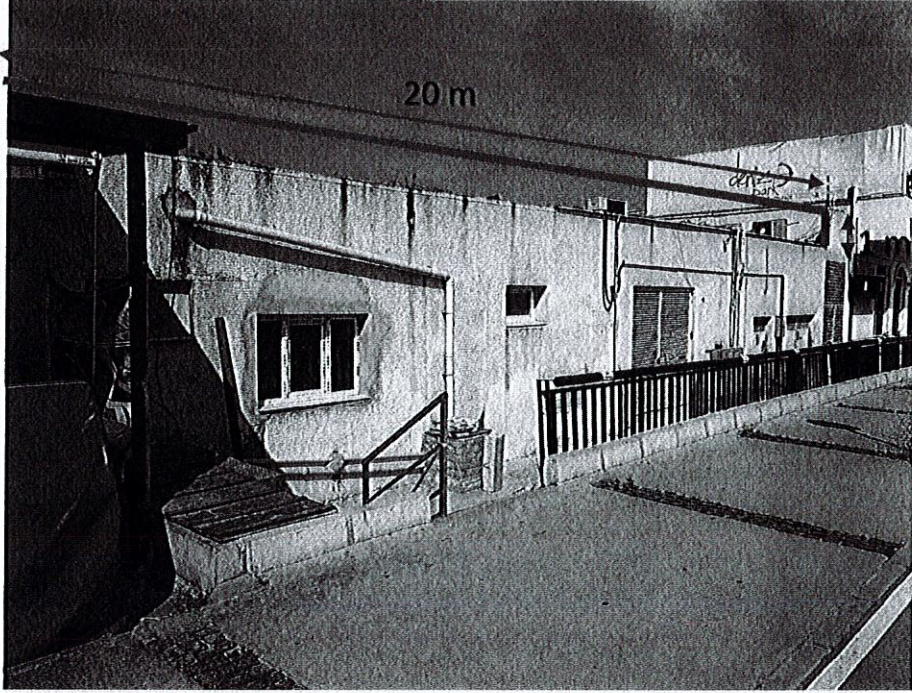
Sıva ve boya yapılacak alan yaklaşık 60 m2 gelmektedir.



*Akaryakıt ofisinin aşağıda resimde görülen giriş kapısının önüne yaklaşık 10 cm yüksekliğinde eşik yapılacaktır.



*Bununla birlikte; Yeni yapılacak çatının yapılması sonrası açık kalacak olan aşağıda resimde gösterilen kısımlarda benzer şekilde (çatıda kullanılan trapez saç kalınlığında) trapez saç ile kapatılacaktır.



Bertaraf; Varsa çıkan tüm eski hurda malzemeler yüklenici tarafından bertaraf edilecektir.

* Yapılacak işler, yerinde işletme yetkilileri ile birlikte görülecek olup, yer görme belgesi alınacaktır. Yer görme belgesi almayan firmaların teklifleri Satın alma Müdürlüğüne değerlendirmeye alınmayacaktır.

*İşlerin yapımı sırasında ilgili iş güvenliği kurallarına riayet edilecek gerekli önlem ve tedbirlerinin alacak buna göre çalışmalar yapılacaktır. İlgili firmalar işin yapımı sırasında diğer sakinlerine ve 3. Şahıslara verilecek zararlardan sorumlu olacaktır.

*Teknik şartnamede belirtilen işlerin yapımı esnasında işletmemiz yetkililerince istenildiği taktirde tutanak ile işler geçici olarak durdurulabilir, tekrar başlatılabilir. İşletmemiz yetkililerinin kararları kesin ve bağlayıcı olup ilgililer buna uyacaktır.

4. YAPILACAK İŞLERE İLİŞKİN ESASLAR

İşin yapılacağı yer teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yerde yapılması gereken çalışmalar yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında ve Cumartesi günleri Saat 08:00 ile 12:00 saatleri arası) Yüklenicinin mesai saatleri dışında çalışma yapabilmesi idarenin iznine bağlıdır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu işin teknik şartnamede belirtilen yerde teknik şartnamede belirtilen hususlarının yerine getirildiğinin yüklenici tarafından idareye bildirilmesi durumunda işin bitirildiği tarih belirlenmiş olur.

	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No : 7 / 7
---	--	---

Bitirildiği yüklenici tarafından beyan edilen işin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak bitirildiğinin belirlenmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmetin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

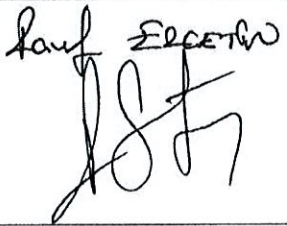
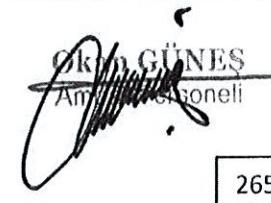
7. İŞİN YAPILACAĞI YER

İşletmemiz Bostanlı iskelesi, Bakım onarım iskelesi -Atölye üzeri/Akaryakıt Ofisi üzeri alanıdır.

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip **12 (ONİKİ) iş günü** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İDARE'nin istediği yerde tüm masraflar yükleniciye ait hizmet işi yerine getirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar tamamlanıp teslim edilememesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin % 1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 7 (YEDİ) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 30.04.2020 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Mehmet ÇELİK	A.Kağan DURMUŞOĞLU	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Mekanik Sorumlusu	Makina Ensp.	Malzeme ve İkmal Müdürü
İMZA			 265