



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ  
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
İZDENİZ A.Ş.  
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN:

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MD. - TEMİZLİK BİRİMİ

Teklif İsteme Tarihi: 07.06.2022

| SIRA NO                                              | SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ | Birim | Miktar | Marka                   | Birim Fiyat (KDV Hariç) | Toplam Tutarı (KDV Hariç) |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|--------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 1                                                    | COLA (330 ml)                             | AD    | 1.000  |                         |                         |                           |
| 2                                                    | COLA ZERO (330 ml)                        | AD    | 1.000  |                         |                         |                           |
| 3                                                    | FANTA (330 ml)                            | AD    | 500    |                         |                         |                           |
| 4                                                    | SPRITE (330 ml)                           | AD    | 500    |                         |                         |                           |
| 5                                                    | SODA (200 ml)                             | AD    | 2.000  |                         |                         |                           |
| 6                                                    | PET SİSE SU ( 0,5 LT )                    | AD    | 3.000  |                         |                         |                           |
| 7                                                    | ICE TEA LİMON (330 ml)                    | AD    | 200    |                         |                         |                           |
| 8                                                    | ICE TEA ŞEFTALİ (330 ml)                  | AD    | 200    |                         |                         |                           |
| 9                                                    | SOĞUK SANDVİÇ (PEYNİRLİ) (145 gr)         | AD    | 500    |                         |                         |                           |
| 10                                                   | DAMACANA SU                               | AD    | 30     |                         |                         |                           |
| 11                                                   | KARTON BARDAK 200 ml                      | AD    | 2.000  |                         |                         |                           |
| 12                                                   | KARTON BARDAK 100ml                       | AD    | 1.000  |                         |                         |                           |
| 13                                                   | TAHTA KARIŞTIRICI                         | AD    | 3.000  |                         |                         |                           |
| 14                                                   | ÇAY (500 GR LİK PAKETLERDE)               | PK    | 20     |                         |                         |                           |
| 15                                                   | KESME ŞEKER (500 GR LİK PAKETLERDE)       | PK    | 10     |                         |                         |                           |
| 16                                                   | NESCAFE (ÜÇÜ BİR ARADA) (TEKLİ PAKET)     | PK    | 1.000  |                         |                         |                           |
| 17                                                   | NESCAFE (CLASSIC) (TEKLİ PAKET)           | PK    | 1.000  |                         |                         |                           |
| 18                                                   | TÜRK KAHVESİ (100 GR LİK AMBALAJLARDAN)   | PK    | 30     |                         |                         |                           |
| 19                                                   | NANELİ SAKIZ (FIRST SENSETION)(27 gr)     | PK    | 100    |                         |                         |                           |
| 20                                                   | ÇİLEKLİ SAKIZ (FIRST SENSETION) (27 gr)   | PK    | 100    |                         |                         |                           |
| 21                                                   | ISLAK MENDİL (SELPK) (10 lu)              | PK    | 500    |                         |                         |                           |
| 22                                                   | KOLONYA (30 ml) (LİMON)                   | PK    | 200    |                         |                         |                           |
| 23                                                   | ETİ ÇUBUK KRAKER (40 gr)                  | PK    | 300    |                         |                         |                           |
| * Değerlendirme toplam bedel üzerinden yapılacaktır. |                                           |       |        | (K.D.V. Hariç) Toplam : |                         |                           |

\*\* Tüm ürünler 16.02.2022 tarihinde TCDD Alsancak Limanında gümrük işlemleri yapılmış olarak İhsan Alyanak Gemi kaptanına teslim edilecektir.

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAĞ  
Satınalma Müdürü

## **TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:**

1. Teklifinizi en geç **08.06.2022 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
  - 1.1. Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
  - 1.2. e-mail: [satinalma@izdeniz.com.tr](mailto:satinalma@izdeniz.com.tr)
  - 1.3. Tel : 0 232 320 00 35
2. Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
3. Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
4. **Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
5. **01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar [fatura@izdeniz.com.tr](mailto:fatura@izdeniz.com.tr) e-mail adresine gönderilecektir.**
6. Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz) gün** süreyle geçerli olacaktır.
  - 6.1. **Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
  - 6.2. Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının **% 0,948 (binde 9,48)** oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
  - 6.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **60 (Altmış) gün** içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
  - 6.4. **Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
  - 6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
7. **Teklif veren firmalar bağlı oldukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
9. Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
10. İhale ilanlarımızı ( [www.izdeniz.com.tr](http://www.izdeniz.com.tr) ) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (2 Sayfa)

## **TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:**

Adı, Unvanı :  
Vergi No :  
Adres :  
Tel/Faks :  
Teklif Tarihi :





**MALZEME/HİZMET ALIM  
TEKNİK ŞARTNAME  
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06  
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017  
Revizyon No :-  
Revizyon Tarihi :  
Sayfa No : 1 / 2

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:           | 07.06.2022          |
| TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI: | 07.06.2022 10:28:00 |

|                                                              |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| YURT DIŞINA SEFER YAPACAK GEMİDE SATILMAK ÜZERE MALZEME ALIM |                                                                        |
| TEKNİK ŞARTNAMESİ                                            |                                                                        |
| TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:      |                                                                        |
| İDARENİN ADI                                                 | : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)      |
| İDARENİN ADRESİ                                              | : : İZMİR MARİNA -İZDENİZ HAYDAR ALİYEV BULVARI NO : 4 BALÇOVA / İZMİR |
| İDARENİN TELEFONU                                            | : 0(232) 320 00 35 FAKS: 0(232) 463 00 57                              |
| satinalma@izdeniz.com.tr                                     |                                                                        |

**1. İŞİN ADI**

17.06.2022 tarihinde yurt dışı seferlere başlayacak gemimizde satılmak üzere malzeme temini.

**2. İŞİN KONUSU**

İdaremiz bünyesinde bulunan Yüksek Hızlı Hafif Yolcu Gemilerine TCDD Alsancak Limanında gümrük işlemleri yapılarak bağlı gemiye yüklenecek aşağıdaki malzemelerin temin edilmesi.

**3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR**

TCDD Alsancak Limanında bağlı gemimiz İhsan Alyanak içinde yolculara satılması için aşağıdaki miktar ve markalarda malzeme temin edilecektir.

|                                     |                                            |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|
| Cola(330 ml)                        | 1.000 adet                                 |
| Cola Zero(330 ml)                   | 1.000 adet                                 |
| Fanta(330 ml)                       | 500 adet                                   |
| Sprite(330 ml)                      | 500 adet                                   |
| Soda(200 ml)                        | 2.000 adet                                 |
| Su(0.5 lt)                          | 3.000 adet                                 |
| İce tea limon(330 ml)               | 200 adet                                   |
| İce tea şeftali(330 ml)             | 200 adet                                   |
| Soğuk sandviç(peynirli)(145 gr)     | 500 adet (son kullanma tarihi 31.07.2022 ) |
| Damacana su                         | 30 damacana (19 lt)                        |
| Karton bardak 200 ml                | 2.000 adet                                 |
| Karton Bardak 100 ml                | 1.000 adet                                 |
| Karıştırıcı                         | 3.000 adet                                 |
| Çay (500 gr lık paketlerde)         | 20 paket                                   |
| Kesme Şeker (500 gr lık paketlerde) | 10 paket                                   |

|                                        |             |
|----------------------------------------|-------------|
| Nescafe (Üçü bir arada)(Tekli paket)   | 1.000 paket |
| Nescafe (Classic)(Tekli paket)         | 1.000 paket |
| Türk Kahvesi (100 gr lık ambalajlarda) | 30 paket    |
| Naneli Sakız (First Sensetion)(27 gr)  | 100 paket   |
| Çilekli Sakız (First Sensetion)(27 gr) | 100 paket   |
| Islak Mendil (selpak)(10 lu)           | 500 paket   |
| Kolonya (30 ml) (Limon)                | 200 adet    |
| Eti Çubuk kraker (40 gr)               | 300 adet    |

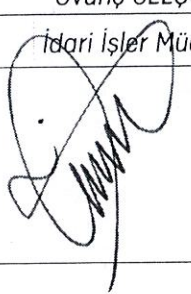
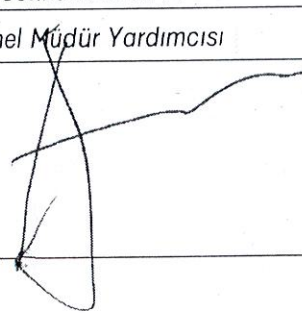
**4. KABUL KRİTERLERİ**

Sipariş edilen malzemeler 16.06.2022 günü TCDD Alsancak Limanında tüm gümrük işlemleri yapılmış olarak İhsan Ayanak gemi kaptanına teslim edilecektir. Malzeme teslimi öncesinde 0 552 035 88 60 numaralı telefon ile iletişime geçilerek planlama yapılacaktır.

**5. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ**

Ödeme malzeme teslimi sonrasında fatura düzenlenmesine müteakip peşin olarak yapılacaktır.

6. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 6 (ALTI) ana madde ve 2 (İKİ) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 07.06.2022 Tarihinde imza altına alınmıştır.

|            | HAZIRLAYAN                                                                          | BİRİM MÜDÜRÜ                                                                          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ADI SOYADI | Övünç SELÇUK                                                                        | Gökhan ATILGAN                                                                        |
| GÖREVİ     | İdari İşler Müdürü                                                                  | Genel Müdür Yardımcısı                                                                |
| İMZA       |  |  |