

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 20DT284146

İlgili Birim: İDARI İSLER MÜD. - HALKLA İLİSKİLER

Teklif İsteme Tarihi: 05.06.2020

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	24000 BTU DUVAR TİPİ KLİMA	ADET	4			
2	12000 BTU DUVAR TİPİ KLİMA	ADET	1			
3	12000 BTU + 24000 BTU DUVAR TİPİ MULTİSPLİT KLİMA	ADET	1			
4	12000 BTU+12000 BTU DUVAR TİPİ MULTİSPLİT KLİMA	ADET	2			
Genel Toplam (KDV HARIÇ)						

*Değerlendirme toplam fiyat üzerinden yapılacaktır.

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydost GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **09.06.2020 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İsmet Kaptan Mah. Şevket Özçelik Sk. No:53/A Kat:3 Akın İş Merkezi Alsancak Konak / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. **Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 30 (otuz) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin) TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (4 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 4

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	04.06.2020
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2020İİM06002
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	04.06.2020 14:55:01

Klima Temini	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: İSMET KAPTAN MAH. ŞEVKET ÖZÇELİK SK. 53 /A AKIN İŞ MERKEZİ 3.KAT 35210 KONAK/İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(850) 360 0 350 FAKS: 0(232) 463 00 57 satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Genel Müdürlük ofislerine klima temini.

2. İŞİN KONUSU

Konak'ta bulunan ofislerimize klima temin edilmesi ve kurulmasıdır.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

Şirketimizin İsmet Kaptan Mah. Şevket Özçelik Sok. No:53/31 K:3 Akın İş Hanı Konak/İzmir adresindeki ofislerimizde kullanılmak üzere;

3.1 Duvar Tipi Klima 24000 BTU

4 Adet

Kapasite Soğutma	24000 (9100-27600)	Btu/h
Kapasite Isıtma	27000 (7500-31700)	Btu/h
Güç Tüketimi Soğutma	2261 (230-3110)	W
Güç Tüketimi Isıtma	2320 (320-3320)	W
Çalışma Akım Soğutma	9,8 (1,0-13,5)	A
Çalışma Akım Isıtma	10,1 (1,4-14,4)	A
SEER	6,5/ A++	W/W
SCOP	4,0 / A+	W/W
Hava Debisi İç Ünite	1060-1150	m³/h
Ses Seviyesi İç Ünite	37 / 33 / 23 / 20	dB(A)
Ses Basınç Seviyesi İç Ünite	23 / 32 / 48	dB(A)
Ses Basınç Seviyesi Dış Ünite	60	dB(A)
Ses Güç Seviyesi İç Ünite	62	dB(A)
Ses Güç Seviyesi Dış Ünite	67	dB(A)
Soğutucu Akışkan	R410A	

3.2. Duvar Tipi Klima 12000 BTU

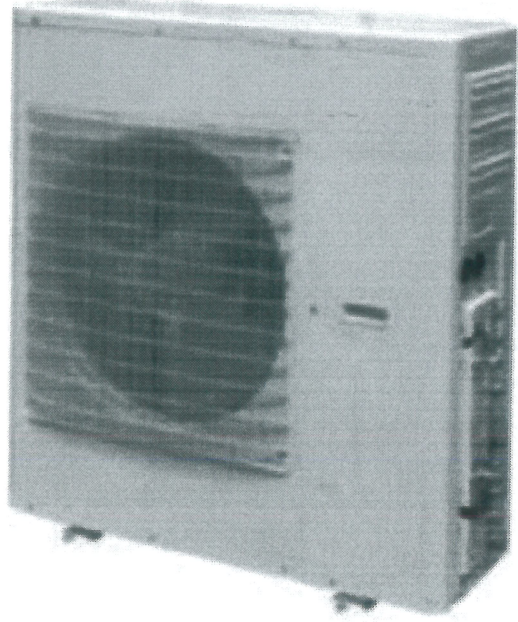
1 Adet

Kapasite Soğutma	11958	Btu/h
Kapasite Isıtma	12978	Btu/h
Güç Tüketimi Soğutma	1.08	KW
Güç Tüketimi Isıtma	1	KW
Çalışma Akım Isıtma	6,7 (1,0-10,4)	A
SEER	6,4 / A++	W/W
SCOP	4,0-4,1 / A+	W/W
Hava Debisi İç Ünite	570	m³/h
Ses Basınç Seviyesi İç Ünite	41/36/28	dB(A)
Ses Basınç Seviyesi Dış Ünite	50-56	dB(A)
Ses Güç Seviyesi İç Ünite	57-59	dB(A)
Ses Güç Seviyesi Dış Ünite	50-65	dB(A)
Soğutucu Akışkan	R410A	-

3.3. Duvar Tipi Multi split Klima (24000 btu+12000 btu) 36000 BTU

1 Adet

KAPASİTE	SOĞUTMA	Btu/h	35820 (7165-37532)
	ISITMA	Btu/h	41000 (8870-44356)
GÜÇ TÜKETİMİ	SOĞUTMA	W	3.5
	ISITMA	W	3.75
ÇALIŞMA AKIMI	SOĞUTMA	A	15.42
	ISITMA	A	15.2
SEER		W/W	5.5 A
SCOP		W/W	3.8 A
HAVA DEBİSİ		m³/h	5200
SES SEVİYESİ		dB(A)	57
SOĞUTUCU AKIŞKAN		-	R410A
SOĞUTUCU AKIŞKAN MİKTARI		gr	4300
BOYUTLAR GxDxY	DIŞ ÜNİTE	mm	1015 x 440 x 1103
AĞIRLIK		kg	94
GÜÇ KAYNAĞI		V/Ph/Hz	220-240 / 1 / 50
KABLO ÖLÇÜLERİ	BESLEME	Adet x mm	3 x 4 (dış ünite)
	İLETİŞİM	Adet x mm	4 x 1.5
BAĞLANTI BORU ÇAPI (SIVI/GAZ HATTI)		inch	2*(1/4 +3/8) [1/4+1/2] (3/8+5/8)
BORULAMA UZUNLUĞU (TOPLAM)		m	70
BORULAMA YÜKSEKLİK FARKI		m	15
ŞARJSIZ UZUNLUK		m	40
İLAVE SOĞUTUCU AKIŞKAN MİKTARI		gr/m	22
ÇALIŞMA SICAKLIK ARALIĞI		°C	-15/48



*Tek dış ünite, 2 iç ünite kombinasyonu şeklinde talep edilmektedir.

İç ünitelerin kombinasyonu (1) adet 24000 btu + (1) adet 12000 btu şeklinde olacaktır.

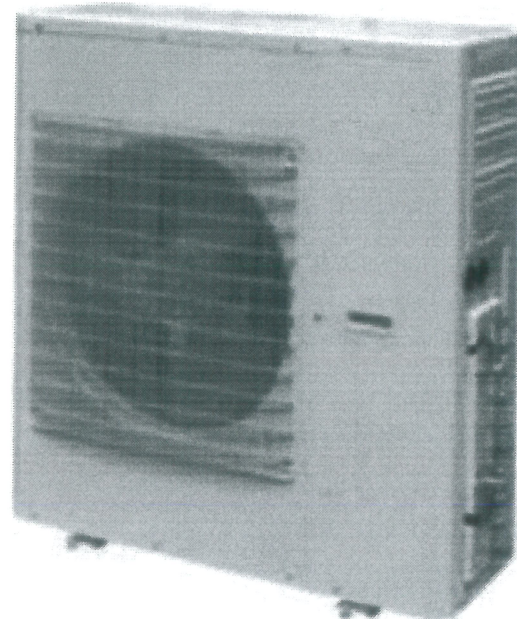
Muhasebe ve mali işler Müdürlüğü Ofisine – 24000 btu (iç ünite)

Mutfak kısmına –12000 btu (iç ünite) şeklinde kombinasyon yapılması istenilmektedir.

3.4 Duvar Tipi Multi split Klima (12000 btu+12000 btu) 24000 BTU

2 Adet

KAPASİTE	SOĞUTMA	Btu/h	24225 (7600-29000)
	ISITMA	Btu/h	29000 (12500-30000)
GÜÇ TÜKETİMİ	SOĞUTMA	W	2180
	ISITMA	W	2280
ÇALIŞMA AKIMI	SOĞUTMA	A	9.67
	ISITMA	A	10.12
SEER		W/W	6.1 A++
SCOP		W/W	4 A+
HAVA DEBİSİ		m³/h	4000
SES SEVİYESİ		dB(A)	58
SOĞUTUCU AKIŞKAN		-	R410A
SOĞUTUCU AKIŞKAN MİKTARI		gr	2200
BOYUTLAR GxDxY	DIŞ ÜNİTE	mm	980 x 427 x 790
AĞIRLIK		kg	68
GÜÇ KAYNAĞI		V/Ph/Hz	220-240 / 1 / 50
KABLO ÖLÇÜLERİ	BESLEME	Adet x mm	3 x 4 (dış ünite)
	İLETİŞİM	Adet x mm	4 x 1.5
BAĞLANTI BORU ÇAPI (SIVI/GAZ HATTI)		inch	3*1/4 - 3/8
BORULAMA UZUNLUĞU (TOPLAM)		m	60
BORULAMA YÜKSEKLİK FARKI		m	10
ŞARJSIZ UZUNLUK		m	30
İLAVE SOĞUTUCU AKIŞKAN MİKTARI		gr/m	20
ÇALIŞMA SICAKLIK ARALIĞI		°C	-20/43



[Handwritten signatures]

Tek dış ünite, (2) iç ünite kombinasyonu şeklinde talep edilmektedir.

Hol kısmına -İç ünitelerin kombinasyonu (2) adet 12000 btu şeklinde olacaktır.

Holdeki en uygun kısımlara (1) er adet 12000 btu iç ünite konumlandırılacaktır.

*Tek dış ünite, 2 iç ünite kombinasyonu şeklinde talep edilmektedir.

*Temin edilecek klimaların tümü inverter özellikli olacaktır.

*Temin edilecek klimaların teknik özelliklerine yakın değerler kabul edilecektir.

*Klimaların temini, nakliyesi, Montaj/Kurulum/Devreye alma işlemleri (kullanıma hazır teslimi) dahil fiyat teklifi verilecektir.

*Klimaların dış üniteleri en uygun kısımlara konumlandırılacaktır. Bina dış cephesinde görüntü kirliliği yaratılmayacaktır.

*Yapılacak iş yerinde görülecek buna göre fiyat teklifi verilecektir.

Kurulum ve Montaj:

Yeni temin edilecek, Klimaların iç-dış ve diğer ünitelerinin montajı, tüm elektriksel bağlantıları yükleniciye aittir. Montaj için gerekli olan tüm malzeme ve teçhizatlar yükleniciye aittir. Tüm klimalar kullanıma hazır teslim edilecektir. İşletmemiz Konakta bulunan Genel Müdürlük ofislerine takılacak olan klimaların yerleri, özellik ve sayıları aşağıda verilmiştir;

1. İdari işler Müdürlüğü	24000 btu	1 adet	Duvar tipi
2. İnsan Kaynakları Müdürlüğü	24000 btu	1 adet	Duvar tipi
3. Satınalma Müdürlüğü	24000 btu	1 adet	Duvar tipi
4. Genel Müdür Odası	12000 btu	1 adet	Duvar tipi
5. Yönetim Kurulu başkanı Odası	24000 btu	1 adet	Duvar tipi
6. Muhasebe Müdürlüğü+ Mutfak	(24000 btu+ 9000 12000 btu)	1 adet	Multisplit
7. Toplantı Odası, Gen. Müd. Yrd. odası	(12000 btu+12000 btu)	1 adet	Multisplit
8. Hol	(12000 btu+12000 btu)	1 adet	Multisplit

"Temin edilecek teknik şartnamede özellik ve sayıları belirtilen klimaların konumlandırılacakları yerlerin önceden yerinde görülmesi ve buna göre fiyat teklifi verilmesi uygun olacaktır." |

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMAT İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu malzeme teslim yeri teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında)

5. KABUL KRİTERLERİ

Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.



6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

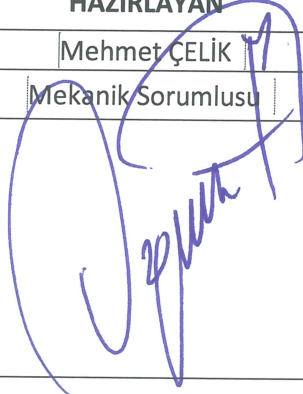
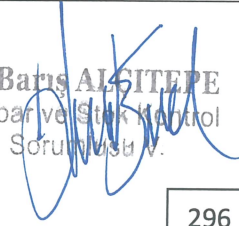
7. TESLİM YERİ

Klimalar işletmemiz "İsmet Kaptan Mah. Şevket Özçelik Sok. No:53/31 K:3 Akın İş Hanı Konak/İzmir adresindeki" ofislerimizde teknik şartnamede belirtilen kısımlara montajları yapıp, kullanıma hazır olarak teslim edilecektir.

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip **12 (ONİKİ) İş Günü** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İdare'nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İdare'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 4 (DÖRT) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 04.06.2020 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Mehmet ÇELİK	A.Kağan DURMUŞOĞLU	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Mekanik Sorumlusu	Makina Ensp.	Malzeme ve İkmal Müdürü
İMZA			 H. Barış ALGİTEPE Ambar ve Stok Kontrol Sorumlusu 296